

FIȘA DISCIPLINEI⁶⁴¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea POLITEHNICA din Timisoara
1.2 Facultatea ⁶⁴² / Departamentul ⁶⁴³	Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului/Chimie Aplicată, Ingineria Compușilor Organici și Naturali
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁶⁴⁴)	Inginerie chimică/ DL-50
1.5 Ciclul de studii	Inginerie chimică
1.6 Programul de studii (denumire/cod)/Calificarea	Ingineria Substanțelor Anorganice și Protecția Mediului/10

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE						
2.2 Titularul activităților de curs	Asist. Dr. Ing. Cosmin Băiaș						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶⁴⁵	Asist.dr. Adina PALEA						
2.4 Anul de studiu ⁶⁴⁶	IV	2.5 Semestrul	VII	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator/ proiect/practică	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care:	3.5 curs	0	3.6 activități aplicative	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru activități individuale asociate disciplinei						ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						8
Tutoriat						
Examinări						2
Alte activități						
Total ore activități individuale						14
3.8 Total ore pe semestru ⁶⁴⁷	14					
c. Numărul de credite	2					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a activităților practice	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale ⁶⁴⁸	• Capacitatea de comunicare optimă în mediul profesional; deprinderea de a lucra în echipă și de a oferi feedback constructiv; capacitatea de redactare a documentelor necesare angajării;
Competențe transversale	• abilitatea de a răspunde argumentat la întrebările uzuale ale unui interviu de angajare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Îmbogățirea cunoștințelor privind aspectele esențiale ale comunicării interumane
7.2 Obiectivele specifice	• Dezvoltarea și consolidarea abilităților practice de comunicare scrisă și orală relevante și necesare pentru integrarea în structuri profesionale. Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă și stimularea capacității de adaptare la diferite situații comunicative.

⁶⁴¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3).

⁶⁴² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

⁶⁴³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁶⁴⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 493/17.07.2013.

⁶⁴⁵ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁶⁴⁶ Anul de studii la care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁶⁴⁷ Se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.4 și 3.7.

⁶⁴⁸ Aspectul competențelor profesionale și competențelor transversale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS (http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă, la care participă disciplina.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare
Bibliografie ⁶⁴⁹		
8.2 Activități aplicative ⁶⁵⁰	Număr de ore	Metode de predare
Elementele componente ale comunicării și formele comunicării	4	Expunere, conversație, explicație, exemplu, simulare, joc de rol
Comunicare în echipă și realizarea unei bune prezentări	4	
Curriculum vitae și Scrisoarea de intenție/motivație	4	
Interviul de angajare	2	
Bibliografie ⁶⁵¹ 1. Green, A., Comunicarea eficientă în relațiile publice, Ed. Polirom, Iași, 2009. 2. Hodgson, S., Interviul de angajare, Ed. Polirom, Iași, 2004. 3. Pânisoară, I., Comunicarea eficientă, Ed. Polirom, Iași, 2004.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este coroborat cu feedbackul venit din piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Activități aplicative	S:	portofoliul didactic, proiect teste cunostinte	100%
	L:		
	P:		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)			
Prezentarea unui portofoliul didactic, proiect și a unor teste cunostinte			

Data completării

20.01.2015

Titular de curs

Asist., Dr. Ing. Cosmin Baias

Titular activitati aplicative

Asist.dr. Adina PALEA

Director de departament
S.I. dr.Daniel Dejica Carțis

Data avizării în Consiliul Facultății⁶⁵²

Decan
S.I. dr. Mirela Cristina Pop

⁶⁴⁹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin 3 titluri trebuie să se refere la lucrări relevante pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existente în biblioteca UPT.

⁶⁵⁰ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsoală 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

⁶⁵¹ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

⁶⁵² Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studiu cu privire la fișa disciplinei.